



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Dipartimento Relazioni Internazionali ed Europee
(DiRIE)

“Effective AI Prompt Writing in English”

Codice 2026.169

Edizione nr. 001 - Data di inizio: 23 marzo 2026

E-learning

Calendario e programma didattico

Lezioni via web – Webinar

Data	Orario (da/a)	Argomento	Docente / Docenti	Ore
23/03/2026	09.00 – 11.00	Le basi del IA, le sue applicazioni e la terminologia fondamentale. Sommari, analisi dei dati e previsioni Tono, stile, registro linguistico e formato del prompt. Gli elementi linguistici cruciali dei prompt efficaci.	Sarah Alexandra Wood	2
24/03/2026	09.00 – 11.00	Esempi di applicazioni dell'IA nella pubblica amministrazione, come l'analisi delle politiche, l'automazione e il supporto multilingue. Troubleshooting, bias ed etica	Sarah Alexandra Wood	2

Moduli di formazione a distanza fruibili autonomamente

Disponibilità (dal/al)	Argomento – descrizione del modulo	Docente / Docenti	Ore
23/03/2026 03/04/2026	Esercitazione di analisi politica con l'uso del AI. Lettura di approfondimento ed esercitazioni linguistiche.	Sarah Alexandra Wood	4

Test di valutazione

Disponibilità (dal/al)	Argomento
24/03/2026 03/04/2026	Test di valutazione finale erogato in ambiente virtuale: L'utilizzo pratico dell'intelligenza artificiale in lingua inglese

Quote di iscrizione

Ente di appartenenza del dipendente	Quota di iscrizione per dipendente
Amministrazione pubblica per i cui dipendenti la partecipazione ai corsi della SNA non può essere a titolo gratuito	60,00 euro
Enti e istituzioni private	180,00 euro