



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Dipartimento Economia e finanza

(DIEF)

Calendario

“La revisione contabile negli enti e organismi pubblici”

Codice 2024.172

Edizione nr. 002 - Data di inizio: 09 dicembre 2024

Calendario e programma didattico

Lezioni in aula

Data	Orario (da/a)	Argomento	Docente / Docenti	Ore
09/12/2024	09.00 – 14.00	<p>1. L'armonizzazione contabile delle pubbliche amministrazioni italiane.</p> <p>1.1 Armonizzazione contabile europea: cenni. 1.2 Armonizzazione contabile in Italia. 1.3 L'ambito di applicazione. 1.4 I diversi modelli contabili. 1.5 La settorialità delle deleghe sull'armonizzazione contabile. 1.6 I sistemi di contabilità integrata. 1.7 L'obiettivo dell'armonizzazione contabile e la riforma 1.15 del PNRR. 1.8 Esempi del processo di armonizzazione negli enti ed organismi pubblici nei quali operano i partecipanti al corso.</p> <p>2. Il sistema dei controlli nelle pubbliche amministrazioni.</p> <p>2.1 Il sistema dei controlli pubblici: un quadro di insieme. 2.2 Controlli “manageriali” versus controlli “burocratici”. 2.3 Controlli “interni” versus controlli “esterni”. 2.4 Il controllo amministrativo- contabile nell'ambito dei controlli pubblici. 2.5 Revisione “pubblica” versus revisione “legale”: similitudini e differenze.</p>	Fabio Giulio Grandis	5

10/12/2024	09.00 – 14.00	<p>3. La revisione amministrativo contabile degli enti ed organismi pubblici.</p> <p>3.1 Il quadro giuridico di riferimento.</p> <p>3.2 Principi dell'attività di revisione amministrativo-contabile.</p> <p>3.3 Natura e funzioni del revisore "pubblico".</p> <p>3.4 La responsabilità del revisore pubblico e l'obbligo di denuncia: profili giuridici.</p> <p>3.5 Esempi e "casi" sui concetti trattati (modalità di campionamento, sentenze sulla responsabilità dei revisori, ecc.).</p> <p>4. Caratteristiche e modalità dell'attività di revisione amministrativo-contabile</p> <p>4.1 I compiti del Collegio.</p> <p>4.2 Gli atti individuali di ispezione e controllo.</p> <p>4.3 Assistenza alle riunioni dei collegi deliberanti.</p> <p>4.4 Ruolo e prerogative del rappresentante del MEF.</p> <p>5. Specifiche attività di revisione amministrativa e contabile</p> <p>5.1 La verifica di cassa: cassa generale e casse interne</p>	Filippo Barbagallo	5
11/12/2024	09.00 – 14.00	<p>5. Specifiche attività di revisione amministrativa e contabile</p> <p>5.2 Esame del bilancio di previsione: il parere del Collegio</p> <p>5.3 Pareri sulle variazioni al bilancio di previsione.</p> <p>5.4 Esame del rendiconto generale: la relazione del Collegio</p> <p>5.5 Verifiche sulla tempestività dei pagamenti.</p> <p>5.6 Verifiche sull'attività negoziale.</p> <p>5.7 Verifiche sugli aspetti fiscali.</p> <p>5.8 Le verifiche inventariali e di magazzino.</p> <p>5.9 Le verifiche sugli agenti contabili.</p> <p>5.10 Verifiche sugli aspetti concernenti la gestione del personale.</p> <p>5.11 Controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa.</p> <p>5.12 Esempi e "casi pratici"</p> <p>5.13 Esempi sulla struttura dei verbali, dei pareri e delle relazioni.</p>	Giovanni Ciuffarella	5
12/12/2024	09.00 – 14.00	<p>5. Specifiche attività di revisione amministrativa e contabile</p> <p>5.14 Esame del bilancio d'esercizio: la relazione del Collegio</p> <p>6. Aspetti particolari della revisione amministrativo contabile in particolari tipologie di enti ed organismi</p> <p>6.1 Il caso delle Università.</p> <p>6.2 Il caso delle Camere di Commercio.</p> <p>7. I rapporti fra il Collegio dei revisori e gli altri organi di controllo interno ed esterno: aspetti formali e di prassi professionale.</p> <p>7.1 I rapporti con il responsabile del servizio finanziario dell'ente.</p> <p>7.2 I rapporti con i servizi ispettivi dell'ente e con</p>	Luciano Cimbolini	5

		l'internal auditing (ove esistenti). 7.3 I rapporti con l'OIV. Le potenziali aree di sovrapposizione: gli obblighi di trasparenza degli atti e le indennità premiali del personale. 7.4 I rapporti con i Servizi ispettivi della Ragioneria generale dello Stato. 7.5 I rapporti con le Sezioni di controllo della Corte dei conti. 7.6 I rapporti con le Procure regionali della Corte dei conti: come va strutturata una denuncia. 7.7 Esempi e "casi" sulle tematiche trattate Valutazione finale		
--	--	--	--	--

Quote di iscrizione

Ente di appartenenza del dipendente	Quota di iscrizione per dipendente
Amministrazione pubblica per i cui dipendenti la partecipazione ai corsi della SNA non può essere a titolo gratuito	240 euro
Enti e istituzioni private	720 euro

Valutazione finale

	Caratteristiche della prova di valutazione
Il percorso formativo prevede una prova di valutazione finale somministrata <input checked="" type="checkbox"/> in aula <input type="checkbox"/> in aula informatica <input type="checkbox"/> mediante aula virtuale (Moodle)	<input type="checkbox"/> domande chiuse <input type="checkbox"/> domande aperte <input checked="" type="checkbox"/> Tempo assegnato: 40 minuti <input checked="" type="checkbox"/> Altro: Esame Teorico pratico